

# Sachbearbeiter in der Abrechnung (m/w/d)

**Vollzeit**

Die Sieg Reha ist das führende Gesundheitszentrum im Rhein-Sieg-Kreis mit ca. 300 Mitarbeitenden an sechs Standorten. Im Reha-Standort im Zentrum von Hennef vereinen wir 6 Reha-Indikationen (Orthopädie, Neurologie, Kardiologie, Psychosomatik, Onkologie, Kinder- und Jugendliche) unter einem Dach. Die ambulante Rehabilitation ist unsere Kernaufgabe. Darüber hinaus bieten wir eine kompetente Verknüpfung von Rehabilitation, Physiotherapie, Logopädie und Ergotherapie. Unser AktivTraining™ umfasst die Betreuung im Bereich Gesundheitssport mit individueller Beratung.

Ansprechpartnerin

SIEG REHA IN HENNEF  
MITTELSTRAßE 49-51, HENNEF  
FRAU SCHMITZ  
0 22 42 / 96 98 8-37 0  
[BEWERBUNG@SIEGREHA.DE](mailto:BEWERBUNG@SIEGREHA.DE)

## Im Einzelnen übernehmen Sie folgende Aufgaben:

- Sie tragen wesentlich zu einer reibungslosen, fehlerfreien und termingerechten Abrechnung von Leistungen der Amb. Reha, Heilmitteln und sonstigen Leistungen bei
- Arbeiten und Kommunikation im Team: Zur Identifizierung und Klärung von Fehlerquellen im Abrechnungsprozess mit den internen „Schnittstellen“
- Kontakt mit externen u.a. Kostenträgern, Krankenkassen, BG etc., aber auch ausstellende Arztpraxen für eigenständige Klärung und Behebung von Abrechnungsproblemen
- Enge Zusammenarbeit mit der Buchhaltung zur Nachhaltung der Zahlungseingänge

## Was uns überzeugt:

- Sie als Mensch stehen im Vordergrund! Ihre gute Auffassungsgabe, strukturierte, zuverlässige und ergebnisorientierte Arbeitsweise sowie Ihre Kommunikationsfähigkeit helfen Ihnen dabei, Problemstellungen schnell zu durchdringen.
- Eine abgeschlossene kaufmännische oder medizinische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich „Abrechnungsprozesse“
- Wirtschaftliches Verständnis, gerne auch Weiterbildungen in diesem Bereich
- Sie bleiben auch in schwierigen Situationen ruhig, sicher, lösungsorientiert und geschickt
- Eine eigenständige Arbeitsweise, guter Umgang mit den MS-

Office-Anwendungen, insbesondere Excel und Outlook. Auch die Einarbeitung und Nutzung arbeitsplatzspezifischer Anwendungen und Systeme fällt Ihnen leicht.

- Regelmäßige Teammeetings und interne Fortbildungen durch unsere Mitarbeitenden

## Das bieten wir Ihnen

- Gute Verkehrsanbindung
- Kostenfreie Nutzung der Trainingsflächen in allen Standorten
- Keine Wochenenddienste (Montag bis Freitag)
- Feedbackgespräch mit unserer Personalchefin
- Jobticket/JobRad möglich
- Vergünstigtes Mittagessen, kostenfrei Wasser und Kaffee
- 10% Mitarbeiterabbatt auf hausinterne Verkaufsartikel
- Betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen
- Jährliche Mitarbeitererevents

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**